



Procès-verbal de la 189^e assemblée générale

tenue le 9 octobre 2019 à 11h30 au local 2-52-101

Présences : 64 membres.

Ordre du jour

1. Nomination à la présidence de l'assemblée.....	1
2. Acceptation des nouvelles et des nouveaux membres.....	1
3. Adoption de l'ordre du jour.....	1
4. Adoption du procès-verbal de la 188 ^e assemblée générale tenue le 23 septembre 2019, et suites.....	1
5. Informations :	2
5.1 Négociation 2020.....	2
5.2 Retour sur le regroupement cégep.....	2
5.3 Comité perfectionnement.....	2
6. Finances :	2
6.1 Présentation des états financiers.....	2
6.2 Rapport du comité de surveillance.....	3
6.3 Adoption des états financiers au 30 juin 2019.....	3
6.4 Présentation et adoption des prévisions budgétaires 2019-2020.....	3
7. Consultation sur les assurances collectives.....	3
8. Allocation aux coordinations de comités de programmes et de départements.....	4
9. Ajournement.....	4
10. Levée de l'assemblée.....	5

1. Nomination à la présidence de l'assemblée.

Résolution 189.1 « Il est proposé de désigner Chantal Gauvreau président de l'assemblée. »
Julie Dionne propose et Philippe Langlois appuie.
Adoptée à l'unanimité.

Amélie Gauthier agira comme secrétaire, selon ses fonctions.

2. Acceptation des nouvelles et des nouveaux membres.

Aucun nouveau membre à adopter.

3. Adoption de l'ordre du jour.

Résolution 189.2 « Il est proposé d'accepter l'ordre du jour en ajoutant les points suivants :
• 5.3 Comité de perfectionnement.
• Divers : Cancel ton cell et Coop ton info. »
Julie Dionne propose et Louis Desmeules appuie.
Adoptée à l'unanimité.

4. Adoption du procès-verbal de la 188^e assemblée générale tenue le 23 septembre 2019, et suites.

Résolution 189.3 « Il est proposé d'adopter le procès-verbal de la 188^e assemblée générale tenue le 23 septembre 2019 tel que présenté. »
Noémi Roy propose et Jean-Thomas Courchesne appuie.
Adoptée à l'unanimité.

Suites :

- 7. Programmes
 - **Techniques administratives (TA) et Techniques de bureautique (TBU) :** Le ministère a annoncé qu'il est fort possible qu'il y ait fermeture des programmes actuels et qu'il y ait ouverture d'un nouveau programme avec une nouvelle vision. Les compétences spécifiques au profil entrepreneurial et à TBU ne figurent pas

dans le nouveau programme. Le syndicat met de la pression pour que des démarches politiques soient entamées. Une analyse des profils de sortie spécifiques à ces programmes a été demandée par la FNEEQ.

- **Technologies du génie électrique (TGÉ)** : le programme télécom est en jeu puisqu'il y a peu d'étudiant.es. Il y a urgence de se positionner à cause des admissions à l'international qui arrivent en tout temps. Une fois un étudiant international admis, il ne peut y avoir suspension.

5. Informations :

5.1 Négociation 2020.

Un regroupement cégep de 3 jours s'est déroulé du 2 au 4 octobre. À la suite des discussions, le cahier de table centrale et la liste des problématiques de la table sectorielle ont été adoptés avec plusieurs amendements.

Tous les amendements et ajouts adoptés en assemblée générale au Cégep de Sherbrooke ont été portés :

- La proposition d'ajout d'un siège votant de la CSN à la Caisse de dépôt et de placement du Québec (CDPQ) a été adoptée à l'unanimité;
- L'amendement du comité environnement a été passablement amendé, mais la demande d'augmenter le soutien en lien avec le transport actif a été adoptée;
- L'information sur la forme du cahier de table centrale (LGBTQ+) a été transmise hors cahier puisqu'elle ne s'adresse pas à la partie patronale.

Les cahiers finaux seront envoyés aux membres dès que reçus.

Une rencontre avec les autres syndicats de la CSN est prévue avant le dépôt patronal le 30 octobre.

5.2 Retour sur le regroupement cégep.

- Un dîner thématique sur le thème de Techniques administratives (TA) et Techniques de bureautique (TBU) a eu lieu. Julie Dionne y a participé.
- Les exécutants ont également participé à des rencontres d'échange portant, entre autres, sur :
 - le transfert de programmes à l'AEC entraînant une diminution de la qualité pédagogique et la précarisation des enseignant.es actuellement à la formation régulière;
 - les programmes en chantier.
- À cet effet, l'exécutif demande aux enseignant.es de les interpeller s'ils entendent des rumeurs d'opération programme puisque la communication de l'information dépend de la volonté du DÉ responsable du dossier.

5.3 Comité perfectionnement.

Mathieu Deschamps explique qu'il y a actuellement un retard dans le traitement des demandes. Il présente une augmentation du budget annuel pour les enseignant.es à temps complet et à temps partiel. Il explique qu'il y a eu un ajustement du montant de remboursement des frais de déplacement afin de se conformer à la politique du Cégep et une modification de l'itinéraire utilisé pour effectuer le remboursement. L'allocation supplémentaire pour activité de formation dispendieuse est disponible à nouveau cette année. Ces informations seront bientôt sur le site internet du Cégep. Mathieu Deschamps rappelle qu'un poste est vacant sur le comité.

6. Finances :

6.1 Présentation des états financiers.

- Mikhael Kowalak, trésorier, présente un état des résultats (voir les états financiers au 30 juin 2019) déficitaire relié au grand nombre d'assemblées générales (ligne 23) ainsi qu'au nombre de participant.es au gala SPECStaculaire plus élevé que celui planifié (ligne 27). De plus, les frais de représentations dans les regroupements (ligne 18) sont plus élevés qu'attendus. Le départ de deux exécutants a été souligné (ligne 24). L'augmentation du nombre de cotisants a permis d'équilibrer davantage le budget.

- Le don à Haïti (300\$ par année durant 10 ans) via l'organisme Alternatives n'est pas prévu cette année vu l'échéance de la résolution (hiver 2010) qui prévoyait la transmission d'un don pendant 10 ans.
- Mikhael Kowalak présente l'évolution du Fonds de résistance syndicale (FRS).

6.2 Rapport du comité de surveillance.

- Noémie Roy présente le rapport rédigé par elle, Régis Lamothe et Tarik Rahem (voir le rapport du comité de surveillance).
- Parmi les recommandations du comité, il est entre autres souhaité d'éclaircir les lignes 17 et 18 des états financiers. Une solution de rechange pour la ligne téléphonique est également souhaitée.

6.3 Adoption des états financiers au 30 juin 2019.

Résolution 189.4 « Il est proposé d'adopter les états financiers au 30 juin 2019. »
Yvon St-Jean propose et Josée Morais appuie.
Adoptée à l'unanimité.

6.4 Présentation et adoption des prévisions budgétaires 2019-2020.

- Mikhael Kowalak présente un budget pas tout à fait équilibré, mais réaliste (voir les prévisions budgétaires 2019-2020).
- Les revenus des cotisations sont augmentés vu l'augmentation du salaire des enseignant.es.
- Le salaire de l'employé de bureau a augmenté.
- Des efforts de coupures ont été faits aux dépenses d'équipement (ligne 10).
- Il y a une volonté de l'équipe de diminuer le nombre de personnes présentes à certains regroupements (ex : congrès CSN) afin de prioriser la présence en regroupement cégep étant donné les négociations à venir (ligne 18).
- Une diminution des dépenses reliées à la mobilisation est prévue étant donné qu'en période de négociation elle est partiellement couverte par la CSN, la FNEEQ et le FRS (ligne 20).
- Un effort sera fait pour planifier la tenue d'assemblées générales hors de la période de repas (ligne 23).

Résolution 189.5 « Il est proposé d'adopter les prévisions budgétaires 2019-2020. »
Noémi Roy propose et Jean-Thomas Courchesne appuie.
Adoptée à l'unanimité.

7. Consultation sur les assurances collectives.

- Michael Labarre explique le fonctionnement de la négociation des assurances collectives autogérées.
- La réunion des syndicats adhérents (RSA) a éliminé d'emblée certaines propositions du Comité fédéral sur les assurances et régime de retraite (CFARR) qui engendraient des augmentations faramineuses.
- Les recommandations de la RSA pour retour de consultation doivent être adoptées ou rejetées sans amendement possible.
- Il est demandé de présenter l'évolution des primes en comparatif avec l'année dernière, ce qui est fait (voir le tableau de l'évolution des primes).
- La recommandation 2 suscite beaucoup de réaction et de questions.
- Les recommandations 4 et 9 suscitent une question de clarification.
- Une précaire nomme que des assurances privées pour l'invalidité long terme sont généralement prises lorsqu'il y a cumul de plusieurs emplois et que d'avoir l'option de s'en retirer serait souhaitable.

Résolution 189.6 « Il est proposé que les recommandations de la RSA pour retour de consultation (recommandations 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 2, 4, 9, 10) soient adoptées en bloc. »
Michael Labarre propose et Amélie Gauthier appuie.

Proposition d'amendement :

« Il est proposé que la recommandation 2 soit votée séparément. »
Benjamin Côté propose et Nicolas Caron appuie.
La proposition d'amendement est adoptée à l'unanimité.

La proposition telle qu'amendée est adoptée à l'unanimité.

Concernant la recommandation 2 :

- La proposition est discutée. Plusieurs ont des réserves et souhaiteraient attendre une meilleure estimation étant donné la nouveauté du produit. Étant donné la gravité et la spécificité des situations potentielles douloureuses nécessitant l'usage de cannabis, d'autres pensent qu'il est préférable d'adopter la proposition.

Résolution 189.7

« Recommandation 2 :
Il est proposé que la RSA recommande aux syndicats l'ajout de cette protection. »
Michael Labarre propose et Amélie Gauthier appuie.
La question préalable est posée.
Adoptée à l'unanimité.

8. Allocation aux coordinations de comités de programmes et de départements.

- Michael Labarre explique que le premier comité des relations de travail (CRT) sur le projet de répartition des ressources enseignantes H2020 a eu lieu ce matin. Des travaux ont été entamés pour clarifier les critères d'allocation des libérations pour les coordinations de département et de programme. Est présentée et explicitée la décision de la direction de maintenir le statu quo.
- Les critères proposés par la direction pour l'allocation des libérations pour les coordinations d'un comité de programme sont expliqués. Les éléments supplémentaires recueillis lors du conseil interdépartemental syndical (CIDS) dédié aux coordinations de comité de programme sont résumés (vie de programme et lien avec sa taille, promotion du programme et activités spéciales).

9. Ajournement

Résolution 189.8

« Étant donné les odeurs incommodantes reliées aux travaux sur le toit, il est proposé d'ajourner dès maintenant (13h38) la présente assemblée. »
Catherine Ladouceur propose et Noémi Roy appuie.
Adoptée à l'unanimité.

Les points suivants sont reportés à une assemblée générale ultérieure :

9. Proposition sur la littératie (recommandation).
10. Proposition sur le rôle des représentant.e.s à la commission des études (recommandation).
11. Élections :
 - 11.1 Élection d'un.e président.e d'élection et d'un.e secrétaire d'élection.
 - 11.2 Comité de surveillance (mandat 2020) (3 postes).
 - 11.3 Direction des élections et de scrutin (mandat 2020) (1 poste).
 - 11.4 Comité de perfectionnement (1 poste).
 - 11.5 Comité de sélection des projets de mobilité étudiante hors Québec (1 poste).
 - 11.6 Comité de rédaction de la politique culturelle, représentant du secteur technique autre qu'artistique (1 poste).
 - 11.7 Le comité éthique de l'utilisation des animaux :
 - i. un.e enseignant.e de Biologie (1 poste).
 - ii. un.e enseignant.e des Techniques de santé animale (1 poste).
 - iii. un.e enseignant.e de Gestion et technologies d'entreprise agricole (1 poste).
12. Divers.

10. Levée de l'assemblée.

L'assemblée est levée à 13h38.

Julie Dionne, présidente

Amélie Gauthier, secrétaire